

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École secondaire Curé-Mercure, tenue le lundi **23 octobre 2017**, au local **A-207** de l'École secondaire Curé-Mercure, à **19 h 15**.

**1. a) Présences et  
constatation du  
quorum**

**Sont présents :**

Parents : Mmes : Caroline Dumouchel  
Nathacha Guilbault  
Mariève Telmosse  
Catherine Drouin (19 h 30)  
Caroline Vaillancourt (20 h 02)  
M. : John Monaghan  
Direction : Mme : Johanne Vaillancourt, directrice  
Enseignants : MM : Joanick Desloges  
Pierre Lapointe  
Frédéric Dubé  
Soutien : Marie-Ève Béland  
Élèves : Mme : Jessica Sigouin  
M. : Émile Parent-Simard  
Membre de la  
communauté : M. : Éric Cadotte

**Sont absents :**

Parent : Mme : Sarah Fletcher  
Enseignant : M. : Yves Béclair

**1. b) Ouverture de la  
séance, nomination  
d'un modérateur**

Madame Caroline Dumouchel ouvre la séance à 19 h 19.

**CEE-2017-2018-05**

**Il est proposé que madame Caroline Dumouchel agisse en tant que modérateur.**

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**2. a) Lecture et adoption  
du projet de l'ordre  
du jour**

La lecture du projet de l'ordre du jour est faite.

CEE-2017-2018-06

**Il est proposé par monsieur Frédéric Dubé que le C.E.E. approuve l'ordre du jour suivant :**

1. a) Présences et constatation du quorum  
b) Ouverture de la séance et nomination d'un modérateur
2. a) Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour  
b) Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2017  
c) Suivi du procès-verbal de la dernière réunion
3. Questions du public
4. Information de la direction
  - 4.1 Planification stratégique vers plan d'engagement
  - 4.2 Loi 105
5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement
  - 5.1 Mot des représentants des élèves
  - 5.2 Mot des enseignants
  - 5.3 Mot des autres membres (soutien, membre de la communauté, membre parent)
  - 5.4 Mot de la présidence
  - 5.5 Mot de la représentante au Comité parents de la CSL
6. Les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire (**approuve, LIP art. 87**)
7. Informations - correspondance
8. Affaires diverses
9. Sujets traités au prochain conseil
10. Levée de l'assemblée

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**2. b) Approbation du  
procès-verbal de la  
séance ordinaire du  
25 septembre 2017**

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2017 est présenté aux membres.

CEE-2017/2018-07

**Il est proposé par madame Nathacha Guilbault que le C.E.E. approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2017.**

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**



**2. c) Suivi du procès-verbal de la dernière réunion**

**Membre de la communauté**

Monsieur Éric Cadotte accepte le poste de membre de la communauté. Il se joint aux membres du CEE.

**Concernant la demande de climatisation**

Madame Vaillancourt précise les aspects à considérer en lien avec cette demande. (Voir document ci-joint)

Monsieur Joanick Desloges propose de faire le suivi en lien avec les locaux qui seraient plus prioritaires que d'autres.

Un suivi sera fait.

**3. Questions du public**

Aucune question.

**4. Information de la direction**

**4.1 Planification stratégique vers plan d'engagement vers la Réussite**

Madame Vaillancourt commente un document remis aux membres en lien avec les travaux à venir et portant sur le plan d'engagement CSL. La planification stratégique cédera sa place au plan d'engagement vers la réussite. Un comité sectoriel (NORD) sera formé de 14 personnes pour participer au déploiement des grands enjeux relatifs au plan pour notre CSL.

Ce sera un chantier.

Monsieur Pierre Lapointe commente les objectifs 4, 5 et 6 du document remis.

**4.2 Loi 105**

Madame Vaillancourt présente un powerpoint portant sur les enjeux de la loi 105. (document ci-joint)

**5. Informations provenant des membres du Conseil**

**5.1 Mot des représentants des élèves**

Monsieur Émile Parent-Simard donne les informations suivantes :

## d'établissement

Salon carrières qui a eu lieu aujourd'hui et conférence de Martin St-Pierre pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> sec. Bonne appréciation.

La fête de l'Halloween sera vécue le 31 octobre 2017 de 11 h 40 à 13 h 40. Les élèves auraient souhaité que cela soit comme les années passées, c'est-à-dire tout l'après-midi, mais à cause du faible taux de présence une nouvelle formule est mise à l'essai.

\* Il est du devoir des élèves de participer à défaut d'autres activités n'auront pas lieu.

### 5.2 Mot des enseignants

Monsieur Frédéric Dubé apporte son commentaire concernant le redressement fait pour contrer l'absentéisme et renforcer la présence aux cours. Il est d'avis qu'il y a une nette différence avec l'an passé et se dit heureux du travail d'équipe fait en ce sens.

Dans un autre aspect, il indique que le nombre élevé d'élèves pour certains groupes rend plus difficile un service pédagogique approprié à chacun.

Pierre Lapointe donne des précisions en lien avec l'offre parascolaire.

Il demande de connaître la date de l'exercice d'évacuation d'incendie en lien avec le fait que certains enseignants puissent être à procéder à des évaluations et que cela est contraignant.

La direction informe que les consignes sont claires à ce sujet et qu'elle s'applique à suivre les procédures. Elle fera le suivi avec le chef des pompiers.

### 5.3 Mot des autres membres (soutien, professionnel, membre de la communauté, membre parent)

Madame Marie-Ève Béland, technicienne en loisir, transmet les informations suivantes :

- \*Activité Halloween : organisation, activités et horaire;
- \*Secondaire en spectacle : nous en serons à notre 2<sup>e</sup> édition;
- \*Donnez au suivant : nous avons participé, mais c'est une autre école qui a gagné, et ce, malgré la polémique entourant cette activité où les élèves étaient invités à faire des gestes positifs et d'entraide;
- \* Midi impro : besoin d'un élève responsable.

Monsieur Éric Cadotte, représentant de la communauté, transmet les informations suivantes :

- \*En lien avec la sécurité de nos établissements→Révision du protocole sur le confinement (à venir);
- \*Prévention CISSS en lien avec le plan d'action concerté, ressource en dépendance;
- \*Info concernant la conférence de Presse du 2 novembre 2017 pour l'ouverture de la salle d'entraînement du Carrefour et pour la contribution pour le tableau indicateur.

#### 5.4 Mot de la présidence

Madame Caroline Dumouchel informe les membres qu'il est toujours possible de lui acheminer des points qui seront apportés pour la confection de l'ordre du jour. Elle informe également les membres, qu'au cours de son mandat, elle veut voir ce qu'il est possible de faire dans le dossier de la climatisation et de l'entrée scolaire (volet administratif - frais chargés aux parents).

#### 5.5 Mot de la représentante au Comité parents de la CSL

Madame Nathacha Guilbault, représentante au comité de parents de la CSL, transmet les informations suivantes :

- \*C'est M. Dufourd (DG) qui sera au comité de parents;
- \*Formation sur le budget pour les membres parents;
- \*Gala des bénévoles aura lieu à la PDM le 30 novembre;
- \*Élection au comité de parents;
- \*Formation à venir le 6 novembre en lien avec le fonctionnement du CEE (ouvert à tous les membres des CEE).

#### **6. Les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire (approuvé, LIP art. 87)**

- Basketball, volleyball et hockey de la ligue du réseau du sport étudiant Laurentides-Lanaudière (RSEQ);
- Championnats provinciaux de cross-country (RSEQ);
- Parascolaire en natation;
- Journées thématiques, élèves du secondaire 5, durant l'année 2017-2018;
- Salon Carrière 2017;
- Couloir de l'Horreur;
- Visite des « Portes ouvertes » du Collège Lionel-Groulx;

- Présentation des produits « Humeur » → projet en attente ne fait pas partie de la résolution pour approbation;
- Concours inter-niveaux collecte de denrées;
- Visite des « Portes ouvertes » du Cégep de St-Jérôme;
- Visite des « Portes ouvertes » du Collège Ahuntsic en collaboration avec PDM et ANM;
- Visite du Centre collégial de Mont-Tremblant et microenseignement collégial;
- Pratique de l'épreuve d'écriture en français de 5<sup>e</sup> secondaire;
- Visite des centres de formation professionnelle de la région;
- Jeunes explorateur d'un jour;
- DEP-Explo (CFP des Sommets, CFP L'Horizon, EHDL);
- Voyage à New York.

#### **CEE-2017/2018-08**

**Il est proposé par monsieur Frédéric Dubé que le C.E.E. approuve les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire.**

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **7. Informations – correspondance**

Aucune.

#### **8. Affaires diverses**

→ Situation concernant la pédiculose et le protocole : échanges.  
→ Postvention s'est bien déroulée suite au décès d'un élève qui fréquentait Curé-Mercure en 2016-2017.

#### **9. Sujets traités au prochain conseil**

\*Info sur la fin de la 1<sup>re</sup> étape et rencontre parents-enseignants;  
\*Suivi pour les travaux relatifs au projet éducatif (en lien avec le plan d'engagement vers la réussite);  
\*Information concernant les allocations définitives (si connues);  
\*Projet pédagogique local 2018-2019.

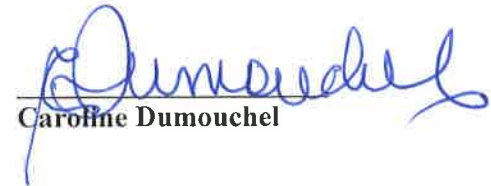


**10. Levée de l'assemblée** L'ordre du jour étant épuisé, la séance ordinaire est levée à 21 h 07.

**La direction,**

**La présidence,**

  
Johanne Vaillancourt

  
Caroline Dumouchel

**Secrétaire :** \_\_\_\_\_

POUR NOUS REJOINDRE :	Sandra Murdock	Téléphone : 819-425-3743, poste 5065 Courriel : <a href="mailto:pcm@cslaurentides.qc.ca">pcm@cslaurentides.qc.ca</a>
-----------------------	----------------	---

**N.B.:** La forme masculine dans ce rapport englobe la forme féminine afin d'en faciliter la lecture et la compréhension.