

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École secondaire Curé-Mercure, tenue le lundi 29 janvier 2018, au local A-207 de l'École secondaire Curé-Mercure, à 19 h 15.

**1. a) Présences et
constatation du
quorum**

Sont présents :

Parents : Mmes : Caroline Dumouchel
Mariève Telmosse
Caroline Vaillancourt
Catherine Drouin
Sarah Fletcher
M. : John Monaghan
Direction : Mme : Johanne Vaillancourt, directrice
Enseignants : MM : Yves Bélair
Joanick Desloges
Frédéric Dubé
Pierre Lapointe
Professionnel :
Soutien : Mme : Marie-Ève Béland
Élèves : Mme : Jessica Sigouin
M. : Émile Parent-Simard
Membre de la
communauté : M. : Éric Cadotte

Sont absents :

Parent : Mme : Nathacha Guilbeault

**1. b) Ouverture de la
séance, nomination
d'un modérateur**

Mme Caroline Dumouchel ouvre la séance à 19 h 19.

CEE-2017-2018-17

Il est proposé par _____ que le C.E.E.
approuve la nomination de _____ à titre
de modérateur.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



**2. a) Lecture et adoption
du projet de l'ordre
du jour**

La lecture du projet de l'ordre du jour est faite.

CEE-2017-2018-18

**Il est proposé par Frédéric Dubé que le C.E.E. approuve l'ordre
du jour suivant :**

1. a) Présences et constatation du quorum
b) Ouverture de la séance, nomination d'un modérateur
2. a) Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour
b) Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2018
c) Suivi du procès-verbal de la dernière réunion
3. Questions du public
4. Information de la direction
 - 4.1 Répartition de la clientèle : consultations publiques
 - 4.2 Allocations définitives 2017-2018 y incluant les allocations dédiées et protégées
 - 4.3 Prévision organisation scolaire et pédagogique 2018-2019
 - 4.4 Demandes en immobilisations 2018-2019 (consultation)
 - 4.5 Grille-matières 2018-2019 : approbation**
5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement
 - 5.1 Mot des représentants des élèves
 - 5.2 Mot des enseignants
 - 5.3 Mot des autres membres (soutien, membre de la communauté, membre parent)
 - 5.4 Mot de la présidence
 - 5.5 Mot de la représentante au Comité parents de la CSL
6. Les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire (**approuve, LIP art. 87**)
 - 6.1 Les activités **présentées par courriel en séance extraordinaire (approuve, LIP art. 87)**
 - Sortie de 3 à 4 élèves qui visiteront les écoles du Campus primaire de Mont-Tremblant, 6 et 7 février 2018
 - Sortie de 3 élèves qui visiteront les écoles du Carrefour (St-Rémi) et de L'Arc-en-Ciel (Huberdeau), 12 ou 13 février 2018
 - Sortie de 3 élèves qui visiteront les écoles La Relève et Le Tremplin, 26 ou 27 février 2018
 - Secondaire en spectacle, 23 février 2018
 - Journée neige, 20 février 2018
 - Vente de chocolats (Saint-Valentin) pour le financement du bal, 12, 13 et 14 février 2018
 - Danse en soirée, finissants, 16 février 2018
 - « Fête de la mi-temps », sec. 3, 22 ou 23 mars a.m.



- Vente de chocolats (Pâques) pour le financement du bal, 28 et 29 mars 2018
- 7. Informations - correspondance
- 8. Affaires diverses
- 9. Sujets traités au prochain conseil
 - 9.1 Retour sur les consultations publiques
 - 9.2 Plan d'engagement vers la réussite
- 10. Levée de l'assemblée

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**2. b) Approbation du
procès-verbal de la
séance ordinaire du
15 janvier 2018**

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2018 est présenté aux membres.

Correction à faire : C'est Marie-Ève Béland et non Sara Fletcher qui entérine le refus pour le poly patin.

Mme Dumouchel fait la lecture de la lettre qui a été transmise au CEE en lien avec le refus de départ hâtif.

CEE-2017/2018-19

Il est proposé par Sara Fletcher que le C.E.E. approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2018.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**2. c) Suivi du procès-
verbal de la
dernière réunion**

Aucun suivi.

3. Questions du public

Mme Francine Michaud, parent et enseignante au primaire, vient écouter ce que nous avons à dire sur le possible transfert des élèves de 6^e année à l'ESCM. Elle nous informe que le Campus n'est pas en débordement.

4. Information de la direction

4.1 Répartition de la clientèle : consultations publiques

Mme Vaillancourt transmet les informations relatives au processus qui s'enclenche. Toute la documentation a été envoyée aux membres. Les consultations sont prévues aux dates suivantes :

- 13 février : Campus
- 20 février : Le Tremplin
- 21 février : La Relève.

M. le directeur général nous a informés qu'il doit prendre en compte tout le parc immobilier et certaines écoles ne répondent plus aux normes. Le gouvernement a rendu disponibles des sommes d'argent pour de nouvelles constructions.

Les membres échangent sur le processus. On juge que le délai est court. Les membres du CEE souhaitent envoyer un avis au nom du CEE. Plusieurs commentaires sont faits en lien avec le taux d'occupation et l'organisation des services. Également, les membres questionnent la proximité du secteur de la FGA avec nos élèves d'autant plus que les élèves de 6^e année sont encore plus jeunes. La direction répond aux questions.

En ce qui concerne l'avis, les commentaires seront recueillis par une plate-forme que Catherine Drouin partagera aux membres. Un suivi sera fait au prochain conseil.

4.2 Allocations définitives 2017-2018 y incluant les allocations dédiées et protégées

Mme Vaillancourt présente le document ci-joint relatif au processus budgétaire et aux allocations versées. Elle commente certains aspects en suivi au document envoyé au ministère.

4.3 Prévision organisation scolaire et pédagogique 2018-2019

Mme Vaillancourt informe les membres du CEE que lorsque la grille-matières 2018-2019 va être approuvée, le processus de l'opération choix de cours va se mettre en place. Donc, du 13 au 26 mars approximativement, les élèves seront rencontrés pour l'opération choix de cours.



4.4 Demandes en immobilisations 2018-2019 (consultation)

Mme Vaillancourt présente les demandes relatives à l'immobilisation qui seront présentées pour l'école pour 2018-2019. (Doc. joint)

Les membres recommandent les demandes faites.

4.5 Grille-matières 2018-2019 : approbation

La grille-matières a été déposée au CEE du 15 janvier. Mme Vaillancourt précise les changements qui y sont apportés pour 2018-2019. Il y a échanges et discussions concernant l'utilisation des périodes « ÉTUDES » en 3^e et 4^e sec. Un plan de redressement est déjà à l'œuvre pour ce cours et il en sera de même pour l'an prochain afin qu'il puisse servir adéquatement.

CEE-2017/2018-20

Il est proposé par Frédéric Dubé que le C.E.E. approuve la grille-matières 2018-2019.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement

5.1 Mot des représentants des élèves

Émile Parent-Simard fait une mention à Marie-Ève pour les activités retenues dans le cadre de la journée Neige qui aura lieu le 20 février prochain.

Jessica Sigouin mentionne que les distributrices de produits hygiéniques sont installées. Elle remercie ceux et celles qui ont fait en sorte que cela se réalise. Les distributrices sont payantes.

5.2 Mot des enseignants

Les enseignants émettent des commentaires concernant la codification et la pondération des élèves dans les groupes, des moyens mis en œuvre pour soutenir tous et chacun mais que cela reste difficile étant donné le nombre élevé d'élèves en difficulté. On fait aussi référence à la journaliste qui a fait de la suppléance dans la commission scolaire voisine et des difficultés rencontrées.



5.3 Mot des autres membres (soutien, professionnel, membre de la communauté, membre parent)

M. Cadotte tient à féliciter le personnel pour tout ce qui est fait pour nos jeunes. À la formation du 24 janvier (où étaient conviés tous les parents), une quarantaine de parents sont venus participer à la soirée pour échanger sur des aspects de la vie des ados. Selon M. Cadotte c'est une belle 1^{re}!

5.4 Mot de la présidence

Le 5 février sera un jour 9.

5.5 Mot de la représentante au Comité parents de la CSL

Mme Nathacha Guilbeault est absente.

6. Les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire (approuve, LIP art. 87)

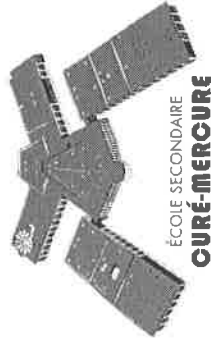
6.1 Les activités présentées par courriel en séance extraordinaire (approuve, LIP art. 87)

- Sortie de 3 à 4 élèves qui visiteront les écoles du Campus primaire de Mont-Tremblant, 6 et 7 février 2018;
- Sortie de 3 élèves qui visiteront les écoles du Carrefour (St-Rémi) et de L'Arc-en-Ciel (Huberdeau), 12 ou 13 février 2018;
- Sortie de 3 élèves qui visiteront les écoles La Relève et Le Tremplin, 26 ou 27 février 2018;
- Secondaire en spectacle, 23 février 2018;
- Journée neige, 20 février 2018;
- Vente de chocolats (Saint-Valentin) pour le financement du bal, 12, 13 et 14 février 2018;
- Danse en soirée, finissants, 16 février 2018;
- « Fête de la mi-temps », sec. 3, 22 ou 23 mars a.m.;
- Vente de chocolats (Pâques) pour le financement du bal, 28 et 29 mars 2018.

CEE-2017/2018-21

Il est proposé par Frédéric Dubé que le C.E.E. approuve les activités parascolaires et/ou les activités qui nécessitent un déplacement à l'horaire.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



« Tous engagés avec moi au rythme de ma réussite! »

École secondaire Curé- Mercure

Allocations définitives 2017-2018

Budget initial de l'école :

- Dépôt du budget initial de l'école le 2 juin 2017 (envoi) → *Fait*
- Processus de consultation sur le budget initial de l'école le 7 juin 2017 → *Fait*
- Processus d'adoption sur le budget initial de l'école le 12 juin 2017 au Conseil d'établissement → *Fait*

Dépôt des résultats financiers au Conseil d'établissement :

- Informations concernant le budget définitif de l'école en janvier 2018
- Toutes les allocations sont versées.

École secondaire Curé- Mercure
Allocations définitives 2017-2018

Revenus	Initial	Définitif
Allocation provisoire de la CSL (basée sur la clientèle au 30 septembre 2016 de 918 élèves) Cela comprend : ➤ Une enveloppe globale au montant de: ➤ Et une allocation spécifique pour le CEE au montant de : ➤ Et des allocations spécifiques au montant de : ➤ Et une allocation en immobilisations de :	296 710\$ ➤ (7 997\$) FONDS 1 ➤ 1 200,00 \$ FONDS 1 ➤ 281 501\$ FONDS1 ➤ 22 006 \$ FONDS 2	567 013\$
➤ Enveloppe globale déficitaire car : *Impact de la réduction imprimerie 18 621\$ *Services téléphoniques 4 620\$ *Immobilisations 9 154 \$ *Participation suppléances centralisées 5 749\$		
Frais chargés aux parents ou revenus autonomes de l'établissement (sans les options)	243 290\$	
Total des revenus :	540 000\$	
Surplus estimé ou part de récupération du déficit de :		Surplus de 10 667\$ (16-17)
Total des revenus et du surplus estimé ou du déficit prévu :	540 000\$	

Dépenses - FOND 1	Initial	Définitif
Activités d'enseignement (13) Cela comprend : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Enseignement secondaire : ➤ Budget matière : ➤ Concentration musique : ➤ Innovation pédagogique ➤ Dépassement d'élèves : 	107 785\$ 21 604\$ (y incluant 13 604\$ mesure conventionnée-PI) 7 536\$ (y incluant 1 836\$ pour PPO) 28 045\$ (frais chargés aux parents) 47 600\$ (frais chargés aux parents) En attente 3 000\$	Ajout de 4 583\$ mesure conventionnée Fond 3 : Ajout de 36 257\$ pour achat matériel didactique
Activités d'enseignement clientèle EHDAA (15) Cela comprend : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Allocation de fonctionnement : ➤ Budget groupe (Parcours et PréDEP) : ➤ Budget Ateliers : ➤ Budget CSL (FPT et FMS): 	16 700\$ 500\$ 800\$ 400\$ (frais chargés aux parents) 15 000\$ (allocation de fonctionnement)	
Gestion des établissements (21) Cela comprend : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Soutien administratif : ➤ Téléphonie, messagerie : ➤ Imprimerie, reprographie : 	29 739\$ 9 739\$ (y incluant 739\$ pour les frais de déplacement des membres de la direction) 5 000 \$ 15 000\$	

<p>Moyens d'enseignement (22)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Plan de lecture (Bibliothèque) : ➤ Audio-visuel : ➤ Informatique d'enseignement : 	<p>18 048\$</p> <p>18 048\$</p>	<p>+75\$</p>
<p>Services complémentaires (23)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientation scolaire : ➤ Approche orientante : ➤ TES et PEH (carrefour de la réussite) : ➤ AVSEC : ➤ Encadrement et surveillance : ➤ Santé et services sociaux : ➤ Programme contre la toxicomanie (Plan d'action concerté) : ➤ Plan pour contrer la violence : 	<p>232 943\$</p> <p>400\$</p> <p>Allocation non-confirmée</p> <p>177 843\$ (poste décentralisé pour payer les ressources)</p> <p>3 672\$ (allocation de fonctionnement)</p> <p>40 143\$ (allocation de fonctionnement)</p> <p>521\$</p> <p>10 364\$ (allocation de fonctionnement)</p> <p>Inclus dans la mesure AGIR</p>	<p>+ 4089\$</p> <p>- 196\$</p>
<p>Services pédagogiques (24,25 et 26)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Perfectionnement d'enseignement : ➤ Perfectionnement TIC : ➤ Projets spécifiques à la réussite (Plan d'amélioration du français) : ➤ Mesure - Accès à la FP moins de 20 ans ➤ Support à la composition de la classe : ➤ Mesure Agir autrement : 	<p>57 676\$</p> <p>À venir (SRÉ)</p> <p>Centralisé</p> <p>Allocation non confirmée</p> <p>Allocation non-confirmée</p> <p>57 676\$ (mesures conventionnées)</p> <p>Allocation non-confirmée</p>	<p>Plan d'amélioration du français +1 323\$</p> <p>Accès à la FP + 4 713\$</p> <p>Mesures conventionnées : -1 884\$ et + 33 736 (études dirigées)</p> <p>Agir autrement 85 233\$</p> <p>Initiatives des établissements + 18 213\$</p> <p>Accroche-toi au secondaire + 43 515\$</p>

<p>Activités sportives, sociales et culturelles (27)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Animation sportive, culturelle et sociale : ➢ Mesure soutien persévérance-saines habitudes de vie : 	<p>8 083\$</p> <p>3 504\$</p> <p>4 579\$</p> <p>+ 6 174\$</p>	
<p>Transport des élèves (34)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Transport pour les concentrations : 		
<p>Conseil d'établissement (51)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Allocation de fonctionnement : 	<p>1 200\$</p> <p>1 200\$ (allocation de fonctionnement)</p> <p>2 700\$</p>	
<p>Services corporatifs (53)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Frais corporatifs : ➢ Frais légaux : ➢ Relations publiques : ➢ Reconnaissance employés : 	<p>200\$</p> <p>200\$</p> <p>200\$</p> <p>2 100\$</p>	
<p>Perfectionnement (55)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Perfectionnement (soutien administratif) : 	<p>5 000\$</p>	
<p>Entretien biens, meubles (61)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Entretien, réparation : 	<p>5 000\$</p>	
<p>Entretien et réparation école (62)</p> <p>Cela comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Entretien, réparation : 	<p>5 000\$</p>	

Activités (79)	29 120\$	
Cela comprend :		
➢ Activités étudiantes :	22 750\$ (frais chargés aux parents)	
➢ Agendas scolaires :	6 370\$ (frais chargés aux parents)	
Réserve (79)	4 000\$	
Dépenses – FOND 2	22 006\$	Fond 3 pour TIC : 28 653\$
Cela comprend :		
➢ Immobilisations	22 006\$ (allocation de fonctionnement)	- 4 845\$ pour an 2 remboursement du rideau de l'auditorium
Total des dépenses :	540 000\$	567 013\$

Balancement du budget :

- **Fond 1 481 485\$**
- **Fond 2 22 006\$**
- **Fond 3 63 522\$**
- **Les mesures mises en place pour atteindre l'équilibre budgétaire sont maintenues pour 2017-2018 (Gestion adéquate des ressources décentralisées, meilleur contrôle des dépenses et suivi mensuel de la situation financière).**