

Séance régulière du Conseil d'établissement
 Date de la rencontre : Le mercredi 26 février 2020
 Heure : 19 h
 Lieu : Local C-232

18 h 45 – Accueil

Présences et constatation du quorum

		Nom	Présent	Absent
Parents :	Mmes :	Caroline Dumouchel	✓	
		Sarah Fletcher	✓	
		Nathalie Nolet, parent substitut	✓	
		Karine Ouellette		✓
		Mariève Telmosse, parent substitut	✓	
		John Monaghan	✓	
		Gabriel Savard		✓
		Mathieu Séguin	Arrivée 19h41	
Direction :	Mme :	Annik Thibault	✓	
Enseignants :	MM. :	Jean-Michel Benoit-Lemire	✓	
		Frédéric Dubé	✓	
		Pierre Lapointe	✓	
		Hugo Tremblay		✓
Professionnel :	Mme :	Marie-Ève Jolicoeur	✓	
Soutien :	Mme :	Carole Lagarde	✓	
Élèves :	MM. :	Alexandre Élizée		✓
		Pierre-Charles Séguin	✓	
Membres de la communauté :	Mme :	Émilie Godin		✓
		M. :	Éric Cadotte	✓

Ouverture de la séance et nomination d'un modérateur

La présidente ouvre la séance à 19 h.

Le CÉ ne nomme pas de modérateur.

Mot de bienvenue

1. Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour du 26 février 2020

Doc. 1

CEE-2019-2020-32

Il est proposé par M. John Monaghan que le C.É.É. adopte l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



2. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 janvier 2020 Doc. 2

CEE-2019-2020-33

Il est proposé par M. John Monaghan que le C.É.É. approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 22 janvier 2020.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

3. Suivi du procès-verbal de la réunion du 22 janvier 2020

Journée neige – 25 février

La journée d'activités a été annulée puisque moins de % des élèves se sont inscrits. Les élèves du conseil ont sollicité tous les élèves de l'école. La formule actuelle ne répond plus au besoin des élèves. L'activité gratuite ne comptait pas dans le pourcentage de participation, ce qui a grandement influencé les inscriptions des élèves.

La sortie organisée au Musée de Montréal était complète. L'initiative de l'enseignante et la personnalisation des invitations ont fait la différence.

4. Questions du public

Aucune question du public.

5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement

5.1 Mot des représentants des élèves

Les élèves du Conseil ont été reçus par la direction générale concernant les mesures entourant le développement durable et l'environnement. Nos élèves constatent que nous avons du travail à faire notamment en ce qui concerne le compostage, le recyclage et la récupération. Des idées intéressantes ont été partagées par les élèves des écoles secondaires de la CS.

Une proposition des élèves afin de déployer un SCP-Vert a été émise lors de cette rencontre.

D'autres rencontres du comité vert-école et de la CS sont prévues

Les élèves de secondaire 5 souhaitent organiser une soirée de remise de prix « Cocos ». Les mises en nomination et les récipiendaires sont choisis par les élèves. Lors de cette soirée, les photos de l'événement sont intégrées à l'album des finissants.

Les élèves demandent l'autorisation au CÉ pour une campagne de financement des activités de fin d'année pour les élèves de secondaire 5. Ils souhaitent vente du



Chocolat pour Pâques, tous les profits serviront à réduire le coût des activités des finissants.

CEE-2019-2020-34

Il est proposé par Pierre Lapointe que le C.É.É. approuve la vente de chocolat pour Pâques telle que demandée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5.2 Mot des enseignants

Retour sur la rencontre parents-enseignants du 19 février.

Les enseignants se questionnent sur la formule et les différents moyens pour rejoindre plus de parents. Revoir la formule et la pertinence. Voir comment on peut avoir plus de parents. Il n'y a pas eu foule.

Des échanges entre les enseignants et les membres du CÉ sont faits concernant l'application du code de vie, la rigueur et la cohésion. Les élèves et les parents nomment aussi leurs inquiétudes quant à l'absence prolongée d'enseignants et la difficulté à engager du personnel enseignant qualifié.

Les équipes parascolaires vont bien. Les séries éliminatoires s'en viennent.

5.3 Mot des autres membres (soutien, membre de la communauté, membre parent)

Les parents sont inquiets quant à l'usage et la vente de vapeuses dans l'environnement scolaire. L'agent Cadotte mentionne qu'il n'y a pas de levier légal pour intervenir, seulement de la prévention et de la sensibilisation puisque cette juridiction appartient aux agents autorisés par le gouvernement. L'organisme Tangage a intégré cette problématique dans le cadre des ateliers présentés aux élèves.

Le Groupe JADE poursuit ses présentations en classe et l'atelier sur le bon côté et le côté négatif des réseaux sociaux est apprécié. Actuellement, les élèves de secondaire 4 participent au débat sur ces thématiques.

La Table de concertation des Laurentides travaille maintenant par thèmes et non par âge. Ce changement assure une meilleure continuité des différents corridors de services, notamment dans les transitions de la clientèle.

5.4 Mot de la représentante au comité parents-musique

Le comité est très actif. Le souper spaghetti et l'encan silencieux ont été un succès. Actuellement le comité poursuit ces démarches pour le concert du 30^e anniversaire, 22 mars 2020 à 15 h, des anciens se joindront à nos élèves. Le Comité voyage à New York, est aussi sollicité. Cette période de l'année est très occupée pour les enseignants du CMU, leur excellent travail est souligné.

5.5 Mot de la présidence

Aucune intervention



5.6 Mot du représentant au Comité parents de la CSL

Monsieur Monaghan a participé à la rencontre extraordinaire qui a eu lieu lundi dernier. Le comité a été consulté quant au nouveau découpage du territoire en cinq districts. La décision appartient maintenant à la direction générale de la CSL. Le MEES attend une réponse au plus tard le 9 mars. Le nouveau CA sera formé de cinq parents dont un par district, cinq membres de la communauté et cinq membres du personnel.

5.7 Mot de la direction

5.7.1 Rencontre avec le DG – situation financière (redressement)

Le plan de redressement a été présenté à la direction générale et accepté. Le plan a aussi été validé par le service des ressources financières. Le redressement planifie l'absorption du déficit en déplaçant 3,3 postes enseignants dans les budgets locaux (mesures MEES prévues à cet effet). Actuellement la situation est en contrôle, mais il est nécessaire de poursuivre le suivi serré des dépenses. En principe, le déficit devra être absorbé pour l'année scolaire 20-21.

5.7.2 Loi 40

Doc. 3

La direction présente le document aux membres du CÉ. Nous sommes actuellement en période de transition concernant la loi 40 et le changement de gouvernance. Le centre de service scolaire sera officialisé le 15 juin 2020 avec la nomination des membres du Conseil d'administration.

5.7.3 Clubs des petits déjeuners

Le projet progresse bien. Natalie Nolet est très engagée. En compagnie de la direction, elle a visité le Club de PDM, recruté des bénévoles et participé à différentes rencontres afin de planifier l'ouverture dès le retour de la semaine de relâche. Les délais sont courts, mais nous sommes tous confiants que nous serons en mesure d'offrir le service très bientôt à nos élèves.

6. Objets d'adoption (peut modifier en tout et en partie la proposition / décisionnelle)

6.1 Code de vie 20-21

Doc. 4

Le document est déposé au CÉ afin de préparer la mise à jour pour l'année scolaire 20-21. La direction présente le document et les modalités de consultation avec l'équipe-école. L'intention est de simplifier le code de vie en gardant l'essentiel et permettre une meilleure efficacité. Il est important que le code de vie assure la cohérence avec le SCP et que l'ensemble des intervenants y adhèrent. Certains éléments habituellement intégrés au code de vie seront traités indépendamment. Notamment, le protocole d'intervention pour la gestion des dépendances, la violence et l'intimidation (loi 56), la loi sur la consommation sur le tabagisme et toutes autres substances illicites et les pages générales de l'école. Ces dernières ne sont pas des objets de consultation du CÉ et appartiennent aux procédures de l'école. Les membres du CÉ sont invités à prendre connaissance du code de vie. Il sera adopté lors d'une séance ultérieure.

7. Objets d'approbation (donner son accord // ne peut pas modifier sur-le-champ// au besoin revu et soumis à nouveau au CÉ) // approuve

7.1 Grille-matière 20-21 (FMS – FPT – PRÉDEP)

Doc. 5



Le document 5 présente les grilles-matières pour l'année scolaire 20-21 des parcours adaptés, FMS, FPT et PREDEP. Les parcours réguliers (secondaire 1 à 5) ont été approuvés lors de la dernière séance.

La grille-matière du PREDEP n'est pas finalisée, tel que présenté dans le document. Nous sommes en attente de l'accompagnement de l'équipement avec le MEES et la CS. Ce projet particulier a des balises claires quant au régime pédagogique et la grille-matière à finaliser. Elle est provisoire.

CEE-2019-2020-35

Il est proposé par M. Éric Cadotte que le C.É.É. approuve la grille-matière 20-21 (FMS – FPT – PRÉDEP) telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 Activités parascolaires – dépôt des projets

7.2.1 Comité VERT Curé-Mercure

Doc. 6

CEE-2019-2020-36

Il est proposé par Frédéric Dubé que le C.É.É. approuve les activités proposées par le Comité Vert telles que présentées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.3 Activités éducatives modifiant l'heure d'entrée et/ou sortie des élèves ou se déroulant à l'extérieur de l'établissement Doc. 7

7.3.1 Journée de familiarisation du programme en Gestion hôtelière, élèves intéressés de 4^e et 5^e secondaire, 26 février 2020 de 9 h 30 à 12 h 30

7.3.2 Sortie au Musée des Beaux-Arts de Montréal, options arts plastiques sec. 1, 3, 4 et 5, jeudi 2 avril 2020 de 9 h 15 à 16 h 20

7.3.3 Spectacle 50^e anniversaire – Le Petit Prince, option art dramatique 4-5 et orchestre 4-5, 27, 28, 29 et 30 mai 2020

7.3.4 Flag football de la ligue scolaire Laurentides-Lanaudière (RSEQ), avril-mai-juin 2020

7.3.5 Rugby féminin, avril-mai-juin 2020

7.3.6 Rugby masculin, avril-mai-juin 2020

7.3.7 Exploration des métiers en restauration, élèves FMS, le 1^{er} avril ou le 15 avril ou le 29 avril 2020

CEE-2019-2020-37

Il est proposé par M. Mathieu Séguin que le C.É.É. approuve les activités éducatives nécessitant un déplacement à l'horaire ou se déroulant à l'extérieur de l'établissement telles que présentées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Objets de consultation

Aucun.



9. Levée de la rencontre

L'ordre du jour étant épuisé, la séance ordinaire est levée à 20 h 36 par Frédéric Dubé.

Date des prochaines rencontres :

Mercredi 1^{er} avril 2020
Mercredi 29 avril 2020

Mercredi 20 mai 2020
Mercredi 10 juin 2020

La direction,



Annik Thibault

La présidente,



Caroline Dumouchel

POUR NOUS REJOINDRE :

Sandra Murdock

Téléphone : 819-425-3743, poste 5065

Courriel : escm@eslaurentides.qc.ca