

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École secondaire Curé-Mercure, tenue le **lundi 29 avril 2019**, au local **A-207** de l'École secondaire Curé-Mercure, à **19 h 15**.

**1. a) Présences et
constatation du
quorum**

Sont présents :

<u>Parents :</u>	Mmes :	Caroline Dumouchel Sarah Fletcher
	M. :	Mathieu Séguin John Monaghan
<u>Parents substitués :</u>	Mme	Stéphanie Dester (parent substitut) arrivée à 19 h 20 Mariève Telmosse
<u>Direction :</u>	Mmes :	Johanne Vaillancourt, directrice Annik Thibault Carole Jolicoeur Sophie Landry
	M. :	Jean-Simon Levert
<u>Enseignants :</u>	MM :	Yves Bélair Jean-Michel Benoît-Lemire Frédéric Dubé Pierre Lapointe
<u>Professionnel :</u>		
<u>Soutien :</u>		
<u>Élèves :</u>	MM :	Mathieu Sénéchal Bryan St-Germain
<u>Membre de la Communauté :</u>	M. :	Éric Cadotte

Sont absents :

<u>Parents :</u>	Mmes :	Catherine Drouin Karine Ouellette
------------------	--------	--------------------------------------

**1. b) Ouverture de la
séance**

Mme Caroline Dumouchel ouvre la séance à 19 h 15.



concentration musique sec. 4-5, du 23 avril au 26 avril 2020

Activités qui seront présentées au Comité de consultation le 13 mai 2019

- Vaccination VPH pour les garçons de sec 3, 2^e dose, le 28 mai 2019
- Match de l'Impact au Stage Saputo, élèves en multisports, samedi le 18 mai 2019
- Escalade extérieure, 6 élèves sélectionnés selon leur enthousiasme envers l'escalade, lors d'une journée pédagogique de mai ou juin

7. Informations – correspondance
8. Affaires diverses
9. Sujet traité au prochain conseil
10. Levée de l'assemblée

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

2. b) Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 1er avril 2019

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} avril 2019 est présenté aux membres.

L'ordre des présences des parents est corrigé.

CEE-2018-2019-34

Il est proposé par John Monaghan que le C.E.E. approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} avril 2019.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

2. c) Suivi du procès-verbal de la dernière réunion

Point 2c – Monsieur Jean-Simon Levert fait le suivi.

La lettre demandée par le service de police a été rédigée et sera publiée cette semaine. M. Éric Cadotte remercie Mme Dumouchel.

3. Questions du public

Aucune question du public.



les appareils électroniques.

Mathieu Sénéchal remercie Mme Jolicoeur pour le travail effectué en comité et de la prise en considération de l'avis des élèves.

Suite à différents échanges sur le code de vie, le vote est demandé.

Six (6) membres s'opposent à l'approbation, quatre (4) sont en faveur de l'approbation.

Le code de vie n'est pas approuvé. Les modifications proposées seront effectuées. Les membres devront se prononcer par courriel afin de ne pas freiner l'impression de l'agenda pour la prochaine année scolaire et l'organisation de la rentrée.

4.4 Organisation scolaire et pédagogique 2019-2020

La direction présente l'organisation scolaire et pédagogique pour la prochaine année scolaire (voir document joint).

4.5 Besoins en personnels (96,20 de la LIP)

La direction présente les effectifs pour l'année scolaire 2019-2020 (voir document joint).

Les besoins pour les TES et PEH ne sont pas inclus dans cette présentation.

4.6 Normes et modalités d'évaluation des apprentissages et dates des rencontres avec les parents 2019-2020

La direction présente le calendrier scolaire, les normes et modalités pour la prochaine année scolaire. Le 13 mai prochain, le comité consultatif confirmera les jours classes (1 à 10) afin d'assurer un équilibre.

5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement

5.1 Mot des représentants des élèves

Mathieu Sénéchal souhaite que le budget du conseil étudiant soit donné au bal des finissants.

Bryan St-Germain mentionne que les élèves évaluent la possibilité d'installer un guichet automatique afin de permettre plus facilement les achats à la cafétéria. Mme Dumouchel propose son aide aux élèves.



Il est proposé par Pierre Lapointe que le C.E.E. approuve les activités présentées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Activités qui seront présentées au Comité de consultation le 13 mai 2019 – information aux membres du CÉÉ

- Vaccination VPH pour les garçons de sec 3, 2^e dose, le 28 mai 2019;
- Match de l'Impact au Stage Saputo, élèves en multisports, samedi le 18 mai 2019;
- Escalade extérieure, 6 élèves sélectionnés selon leur enthousiasme envers l'escalade, lors d'une journée pédagogique de mai ou juin

7. Informations – correspondance

Aucune correspondance.

8. Affaires diverses

Bonne retraite à Mme Vaillancourt. Merci pour tout. Bonne chance dans vos nouveaux projets.

9. Sujets traités au prochain conseil

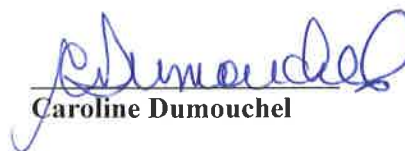
10. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la séance ordinaire est levée à 20 h 35 par Monsieur Pierre Lapointe.

La direction,


Johanne Vaillancourt

La présidence,


Caroline Dumouchel

Secrétaire: _____

POUR NOUS REJOINDRE :

Sandra Murdock

Téléphone : 819-425-3743, poste 5065

Courriel : escm@cslaurentides.qc.ca

N.B.: La forme masculine dans ce rapport englobe la forme féminine afin d'en faciliter la lecture et la compréhension.