

Séance régulière du Conseil d'établissement
Tenue le jeudi 18 juin 2020
Heure : 19 h
Par conférence téléphonique

18 h 45 – Accueil

Présences et constatation du quorum

		Nom	Présent	Absent
<u>Parents :</u>	Mmes :	Caroline Dumouchel		✓
		Sarah Fletcher	✓	
		Nathalie Nolet, parent substitut	✓	
		Mariève Telmosse, parent substitut	✓	
	MM. :	John Monaghan	✓	
		Gabriel Savard		✓
		Mathieu Séguin	Arrive à 19 h 46	
<u>Direction :</u>	Mme :	Annik Thibault	✓	
<u>Enseignants :</u>	MM. :	Jean-Michel Benoit-Lemire	✓	
		Frédéric Dubé	✓	
		Pierre Lapointe		✓
		Hugo Tremblay	✓	
<u>Professionnel :</u>	Mme :	Marie-Ève Jolicoeur	✓	
<u>Soutien :</u>	Mme :	Carole Lagarde	✓	
<u>Élèves :</u>	MM. :	Alexandre Élizée		✓
		Pierre-Charles Séguin		✓
<u>Membre de la communauté :</u>	Mme :	Émilie Godin		✓
	M. :	Éric Cadotte		✓

Ouverture de la séance et nomination d'un modérateur

En l'absence de la présidente, c'est le vice-président, Monsieur John Monaghan, qui ouvre la séance à 19 h 03.

Le CÉ ne nomme pas de modérateur.

Mot de bienvenue

1. Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour du 18 juin 2020

Doc. 1

CEE-2019-2020-49

Il est proposé par Sarah Fletcher que le C.É.É. adopte l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 27 mai 2020

Doc. 2

CEE-2019-2020-50

Il est proposé par John Monaghan que le C.É.É. approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 février 2020 tel quel.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

3. Suivi du procès-verbal de la réunion du 27 mai 2020

6.7.1 Dépôt du calendrier scolaire 20-21

Annik Thibault précise que le calendrier scolaire 20-21 déposé au CÉ à la dernière séance et les dates des rencontres de parents n'ont pas à être approuvés par le CÉ.

4. Questions du public

Aucun public.

5. Informations provenant des membres du Conseil d'établissement

5.1 Mot des représentants des élèves

Les représentants des élèves sont absents.

5.2 Mot des enseignants

L'année tire à sa fin et tout va bien.

5.3 Mot des autres membres (soutien, membre de la communauté, membre parent)

John Monaghan félicite l'équipe-école et les enseignants pour avoir organisé la Fête des finissants.

5.4 Mot de la représentante au comité parents-musique

Sarah Fletcher explique qu'il y aura une autre rencontre du comité pour discuter des finances.

Jean-Michel Benoit-Lemire informe qu'une demande de don a été faite à la Fondation Evenko pour obtenir trois tubas et des embouchures, d'une valeur de 20 000 \$ chacun. Cette demande est importante dans le contexte de la Covid-19.

Parents-musique magasiné aussi pour que les percussionnistes aient chacun leurs baguettes.

5.5 Mot de la présidence

Mme Dumouchel n'est pas présente.

5.6 Mot du représentant au Comité parents de la CSL

Rencontre du nouveau Directeur général.

5.7 Mot de la direction

Monsieur Sébastien Tardif, nouveau directeur général qui entrera en fonction le 1^{er} juillet, est venu rencontrer la direction de l'école et faire une visite des lieux la semaine dernière.

Madame Thibault remercie l'équipe-école pour l'adaptation et la créativité dont elle a fait preuve dans le contexte de la Covid-19.

Il y a eu un beau taux de participation des élèves pour la Fête des finissants. Des 145 finissants, 111 ont répondu à l'invitation.

La direction remercie les membres du Conseil d'établissement pour leur engagement.

6. Objets d'adoption (peut modifier en tout et en partie la proposition / décisionnelle)

6.1 Budget du CÉ – transfert de solde (résolution)

Doc. 3

Les membres du CÉ autorisent une rémunération forfaitaire de 300 \$ à la secrétaire et décident que la somme restante sera transférée en don pour les finissants de l'an prochain.

CEE-2019-2020-51

Il est proposé par John Monaghan, secondé par Nathalie Nolet, d'adopter des modalités en lien avec le budget dédié au fonctionnement du C.É.É., soit de remettre une rémunération forfaitaire de 300 \$ à Mme Mariève Telmosse à titre de secrétaire de réunion et de verser les sommes non dépensées aux finissants.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.2 Résolution de CÉ – prévision budgétaire 20-21

Dépôt

Dépôt de la résolution concernant la prévision budgétaire 20-21 adoptée lors de la dernière séance tenue par courriel.

6.3 Rapport annuel des activités 19-20

Doc. 4

État des sujets traités dans le courant de l'année scolaire.

CEE-2019-2020-52

Il est proposé par Nathalie Nolet, secondée par Mariève Telmosse, que le C.É.É. adopte le rapport annuel des activités 19-20 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.4 Assemblée générale des parents, année scolaire 20-21

La direction propose la tenue de l'Assemblée générale des parents le 16 septembre 2020 à 19 h pour procéder à l'élection des nouveaux membres du conseil d'établissement.

CEE-2019-2020-53

Il est proposé par Mariève Telmosse, secondée par John Monaghan, que le C.É.É. adopte la date du 16 septembre 2020 pour la tenue de l'Assemblée générale des parents et l'élection des nouveaux membres du conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Objets d'approbation (donner son accord // ne peut pas modifier sur-le-champ// au besoin revu et soumis à nouveau au CÉ) // approuve

7.1 Reddition de compte suspension scolaire Doc. 5

Marie-Ève Jolicoeur, conseillère en rééducation, présente la reddition de compte concernant les suspensions scolaires de l'année 19-20.

CEE-2019-2020-54

Il est proposé par Sarah Fletcher, secondée par Nathalie Nolet, que le C.É.É. approuve la reddition de compte sur la suspension scolaire telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 Reddition de compte loi 56 – Violence intimidation Doc. 6

Présentation par Marie-Ève Jolicoeur et Annik Thibault.

CEE-2019-2020-55

Il est proposé par John Monaghan, secondé par Mariève Telmosse, que le C.É.É. approuve la reddition de compte concernant la loi 56 sur la violence et l'intimidation telle que présentée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.3 Frais chargés aux parents, année scolaire 20-21 Doc. 7

La direction présente les différents documents relatifs aux frais exigés aux parents pour l'année scolaire 2020-2021.

CEE-2019-2020-56

Il est proposé par Nathalie Nolet, secondée par Mariève Jolicoeur, que le C.É.É. approuve les frais exigés aux parents pour l'année scolaire 2020-2021.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Objets de consultation - information

8.1 Choix du matériel scolaire et didactique, année scolaire 20-21 Doc. 8

Présentation faite par la direction.

8.2 Remboursement aux parents, année scolaire 19-20 Doc. 9

Mathieu Séguin s'ajoute à la rencontre à 19 h 46.

La direction explique qu'il y aura un remboursement fait aux parents dans les prochaines semaines. Les parents qui le désiraient ont pu demander que ce soit fait sous forme de crédit appliqué sur la facture de la prochaine année scolaire.

9. Levée de la rencontre

L'ordre du jour étant épuisé, la séance ordinaire est levée à 19 h 52 par Frédéric Dubé.

La direction,

Le vice-président,

Annik Thibault

John Monaghan

POUR NOUS REJOINDRE :	Sandra Murdock	Téléphone : 819-425-3743, poste 5065 Courriel : escm@cslaurentides.qc.ca
-----------------------	----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------